



Formato FTAC/3 Etiqueta para disco óptico **Guía de llenado**

- (1) **Subfondo.- 01** Si la Transferencia la realiza una Sala Civil y Familiar.
02 Si la Transferencia la realiza un Juzgado.
- (2) **Juzgado o Sala.-** Anotar la denominación completa del Juzgado o Sala que transfiere, así como el número asignado por el Archivo del Poder Judicial al Juzgado que transfiere.
- (3) **Sección.- 1S** Si transfiere un Juzgado, enunciarlo como Impartición de Justicia Primera Instancia.
3S Si la transferencia la realiza una Sala, enunciarlo como Impartición de Justicia en Segunda Instancia.
- (4) **Serie:** Describir la materia: civil, familiar o mercantil.
- (5) **Subserie.-** Anotar el tipo de Juicio, de acuerdo a la clasificación archivística, la subserie corresponde al Juicio.
- (6) **Núm. de expediente.-** Registrar el número de expediente al que corresponda el disco, ejem. 2/2015
- (7) **Núm. de discos.-** Identificar cada uno de los discos con el número correspondiente, ejem. 1 de 5, 2 de 5, etc.
- (8) **Código expediente.-** Complementar el código correspondiente, seguido del número de expediente.

Ejem. **PJEH02- 2.01 *1S .1.1/2/2015**

PJEH Fondo

02- Subfondo

2.01* Juzgado Primero Civil

1S Sección Impartición de Justicia en Primera Instancia

.1 Serie Materia Civil

.1 Subserie Concurso Civil

2 Número de expediente

2015 Año correspondiente